

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

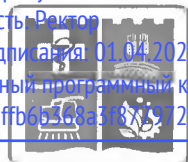
ФИО: Черепухина Светлана Васильевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.04.2021 14:22:16

Уникальный программный ключ:

aeab205ffb653e3a3f8899274b203b4c8e12d62e0ef97516915e78916ca31fed



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-
11-11-03/02-21

*О текущем контроле успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования*

Рассмотрено на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
«15» 02 2021 г. (протокол №8)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
С.В. Черепухина

«26» 02 2021 г.

Приказ № 07 «26» 02 2021 г.
МП



ПОЛОЖЕНИЕ

*О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
по образовательным программам среднего профессионального образования*

ЮУрГАУ-П- 11-03/02-21

Версия 02

Троицк
2021



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21**

***О текущем контроле успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования***

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1	НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
4	ПОСЕЩАЕМОСТЬ ЗАНЯТИЙ.....	5
5	ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ.....	5
6	ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ.....	6
7	ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА.....	8
8	ОЦЕНКА И УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ.....	9
9	ОСОБЕННОСТИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ.....	9
10	ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	10
11	ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	11
12	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	12
	ПРИЛОЖЕНИЕ №1 ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ.....	13
	ПРИЛОЖЕНИЕ №2 ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ.....	15
	ПРИЛОЖЕНИЕ №3 ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ.....	16
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	18
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	19



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21

*О текущем контроле успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования*

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) определяет порядок организации, формы и содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее – Университет, ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ).

1.2 Настоящее Положение регламентирует реализацию единых требований к обучающимся при оценке качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена в ходе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»(с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемыми в соответствии с лицензией Университета;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 года № 06-259 «О направлении доработанных методических рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21**

***О текущем контроле успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования***

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 февраля 2017 г. № 06-156 «О методических рекомендациях по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям».

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2014 №06-281 «Требования к организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»;

- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.04.2020 № ГД-238/05-281 «Методические рекомендации по проведению государственной итоговой и промежуточной аттестации в виде демонстрационного экзамена по профессиям и специальностям среднего профессионального образования в условиях введения режима повышенной готовности»;

- Локальными нормативными актами Университета.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

3.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, практике, профессиональному модулю разрабатываются Университетом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

3.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

3.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

3.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Университетом.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21

О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

4. ПОСЕЩАЕМОСТЬ ЗАНЯТИЙ

4.1. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план или индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.2. Учет посещаемости обучающимися учебных занятий и практик ведется преподавателем ежедневно. Информация заносится в журнал учебной группы. Контроль посещаемости обучающимися учебных занятий и практик проводится по плану контроля качества учебных занятий, утвержденному на текущий учебный год.

4.3. При отсутствии на занятиях обучающийся обязан, не позднее, чем на следующий день, лично или через старосту, поставить в известность заведующего отделением, преподавателя ведущего занятия, а также классного руководителя о причине отсутствия.

Документами, подтверждающими уважительную причину пропуска занятий, считаются:

- медицинская справка (в случае временной нетрудоспособности обучающегося);
- соответствующий документ по другим уважительным причинам (семейные обстоятельства, вызов в военкомат, в следственные органы и др.).

Если обучающийся не предоставляет документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий, то независимо от его объяснений причина пропуска считается неуважительной.

4.4. В отдельных случаях отсутствие на учебных занятиях может быть разрешено на основании личного заявления обучающегося с учетом конкретных обстоятельств. Обучающийся обязан лично или через старосту предупредить о пропуске занятий преподавателей, ведущих занятия и согласовать с ними порядок отработки пропущенных занятий. Заявление с резолюцией заведующего отделением хранится у старосты группы до конца месяца, затем с ежемесячным отчетом передается для хранения заведующему отделением вместе с журналом учета посещаемости занятий.

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

5.1. Основными задачами текущего контроля успеваемости являются повышение качества освоения программ дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, профессиональных модулей; мотивация обучающихся к активной и равномерной учебной деятельности в течение всего семестра и формирование у них навыков самостоятельной (внеаудиторной) работы.

5.2. Текущая успеваемость контролируется преподавателем при проведении учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, лекция, семинар), практик и самостоятельной работы обучающихся.

5.3. Текущая успеваемость обучающихся контролируется заместителем директора по учебной работе (СПО), заведующим отделением в соответствии с планом контроля качества учебных занятий, утвержденным на текущий учебный год.

5.4. Текущий контроль успеваемости по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, практике проводится в пределах учебного времени, отведенного на их



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21**

О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

освоение учебным планом.

5.5. Формами текущего контроля успеваемости являются:

- фронтальный опрос (устный, письменный);
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- тестирование (включая компьютерное тестирование);
- лабораторные и практические занятия;
- индивидуальный проект;
- собеседование;
- доклад, эссе, реферат;
- домашняя контрольная работа (для заочной формы обучения).

5.6. Формы текущего контроля успеваемости по конкретной дисциплине (междисциплинарному курсу, модулю) определяет преподаватель в соответствии с рабочей программой с учетом содержания учебного материала.

5.7. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются преподавателем в журнале учебной группы и в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС).

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

6.1. Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающихся Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего (полного) общего образования.

6.2. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются преподавателями самостоятельно, рассматриваются предметно-цикловыми методическими комиссиями по образовательным программам среднего профессионального образования и утверждаются заместителем директора по учебной работе (СПО), а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

6.3. Промежуточная аттестация проводится по окончании освоения рабочих программ дисциплин, междисциплинарных курсов или профессиональных модулей; программ учебной и производственной практики (по профилю специальности) в составе профессионального модуля; производственной практики (преддипломной).

6.4. Формами промежуточной аттестации являются:

- зачет,
- комплексный зачет (по нескольким смежным дисциплинам или междисциплинарным курсам одновременно;
- дифференцированный зачет,
- комплексный дифференцированный зачет;
- защита курсовой работы;



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21**

О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

- тестирование (включая компьютерное тестирование);
- экзамен;
- комплексный экзамен;
- экзамен (квалификационный);
- комплексный- экзамен (квалификационный);
- экзамен по модулю.

Комплексный зачет, дифференцированный зачет, экзамен – это проверка знаний, умений, практического опыта по нескольким смежным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, профессиональным модулям одновременно.

6.5. Промежуточная аттестация проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком, в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном Университетом.

6.6. Расписание промежуточной аттестации утверждается заместителем директора по учебной работе (СПО) и доводится до сведения преподавателей и обучающихся заведующим отделением не позднее, чем за один месяц до начала промежуточной аттестации.

6.7. При составлении расписания промежуточной аттестации для учебной группы планируется один экзамен в день. Интервал между экзаменами должен составлять не менее двух календарных дней. Перед экзаменами планируются консультации.

6.8. Зачет и дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отведенного на освоение дисциплины, междисциплинарного курса, учебной практики, производственной практики.

6.9. Для организации и проведения экзаменов по дисциплинам общеобразовательного учебного цикла ежегодно в установленном порядке создаются экзаменационные и апелляционные комиссии.

6.10. Экзаменационные комиссии осуществляют подготовку экзаменационных материалов, организацию и проведение письменных экзаменов, прием устных экзаменов и (или) проверку письменных экзаменационных работ, оценивание и утверждение результатов экзаменов.

6.11. Апелляционные комиссии обеспечивают объективность оценивания экзаменационных работ и разрешение спорных вопросов, возникающих при проведении экзаменов.

6.12. Оценки по экзаменам и зачетам проставляются в зачетно-экзаменационную ведомость в зачетную книжку обучающегося и фиксируются в ЭИОС. Зачетно-экзаменационную ведомость готовит заведующий отделением с указанием наименования дисциплины, фамилии преподавателя, номера учебной группы и даты проведения промежуточной аттестации. Подготовленную ведомость преподаватель получает лично у заведующего отделением. Зачетно-экзаменационная ведомость возвращается преподавателем заведующему отделением в день экзамена или утром следующего рабочего дня.

6.13. Обучающиеся, полностью выполнившие требования учебного плана за соответствующий курс, успешно сдавшие все зачеты и экзамены, переводятся на следующий курс приказом ректора.

6.14. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

6.15. Обучающиеся, не явившиеся на экзамен (зачет) должны в трехдневный срок представить заведующему отделением объяснение в письменном виде о причине неявки.

6.16. Обучающемуся, который не сдал зачеты и экзамены в установленные сроки из-за



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21

О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

болезни или из-за других документально подтвержденных причин, приказом директора Института определяются индивидуальные сроки. Основанием для этого служит письменное заявление обучающегося с визой заместителя директора по учебной работе (СПО).

6.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.18. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.19. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки определяемые Университетом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6.20. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Университетом создается комиссия. Состав комиссии и сроки проведения промежуточной аттестации определяются распоряжением директора по учебной работе (СПО). В состав комиссии, как правило, входит заведующий отделением, экзаменатор (преподаватель дисциплины, курса) и преподаватель смежных дисциплин, курсов.

6.21. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.22. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Университета приказом ректора как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА

7.1. Экзамен (экзамен (квалификационный), экзамен по модулю) проводится в специально подготовленном кабинете (лаборатории).

7.2. Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться справочниками и другими источниками информации, учебным оборудованием, наглядными пособиями, перечень которых устанавливается рабочей программой дисциплины (профессионального модуля), и согласовывается на заседании предметно-цикловой методической комиссии по образовательным программам среднего профессионального образования.

7.3. Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими обучающимися, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения обучающихся и т.п. являются основанием для удаления обучающегося из аудитории и последующего внесения в ведомость отметки («неудовлетворительно»).

7.4. Для организации и проведения экзамена преподаватель должен руководствоваться настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой и утвержденной на основе ФГОС СПО.

7.5. Замена преподавателя, принимающего экзамен, экзамен (квалификационный),



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21**

О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

экзамен по модулю, производится только по распоряжению заместителя директора по учебной работе (СПО).

7.6. Присутствие на экзаменах посторонних лиц не допускается, кроме директора Института, заместителя директора по учебной работе (СПО), заведующего отделением.

7.7. Прием преподавателем экзамена без зачетно- экзаменационной ведомости или направления, выдаваемого заведующим отделением, без наличия утвержденных контрольно-оценочные средств, является нарушением.

7.8. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану сдают экзамены в соответствии с календарным учебным графиком в сроки, согласованные с преподавателем и заведующим отделением, в том числе в межсессионный период.

7.9. Обучающиеся, которые не смогли сдать экзамены в установленные сроки по болезни или другим уважительным причинам (семейные обстоятельства, стихийные бедствия и другие), документально подтвержденным соответствующей организацией, могут быть переведены на обучение по индивидуальному плану. Обучающийся обязан письменно или устно известить о причине отсутствия заведующего отделением. В противном случае пропущенный экзамен признается академической задолженностью.

8. ОЦЕНКА И УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ

8.1. Оценка уровня освоения дисциплины, междисциплинарного курса, учебной практики в форме зачета оценивается и фиксируется в зачетно-экзаменационной ведомости словом «зачтено» или «незачтено» (Приложение 1).

8.2. Оценка уровня освоения дисциплины, междисциплинарного курса, защиты курсовой работы, производственной практики в форме дифференцированного зачета или экзамена оценивается и фиксируется в зачетно-экзаменационной ведомости словом «отлично», или «хорошо», или «удовлетворительно», или «неудовлетворительно» (Приложение 1, Приложение 2).

8.3. При проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю, экзамена по модулю оценивается освоение вида профессиональной деятельности и компетенций, результаты фиксируется в зачетно-экзаменационной ведомости и в оценочной ведомости обучающегося словами «Вид профессиональной деятельности освоен - зачтено» или «Вид профессиональной деятельности не освоен - незачтено» (Приложение 3).

8.4. Критерии оценки уровня освоения дисциплин и оценки компетенций обучающихся разрабатываются преподавателями конкретных дисциплин (междисциплинарных курсов) с привлечением преподавателей смежных дисциплин (курсов), а по профессиональному модулю с привлечением работодателей.

9. ОСОБЕННОСТИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

9.1. Формы и порядок промежуточной аттестации по заочной форме обучения (как правило) соответствуют формам и порядку аттестации очной формы обучения по соответствующим специальностям. Промежуточная аттестация по дисциплинам, междисциплинарным курсам,



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21**

О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

профессиональным модулям проводится в форме экзамена, комплексного экзамена, зачета, дифференцированного зачета, экзамена (квалификационного), курсовой работы.

9.2. В межсессионный период обучающиеся выполняют домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не превышает 10, а по одной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю – не более 2. Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию преподавателем. Результаты проверки фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ.

9.3. Незачтенные контрольные работы подлежат обязательному повторному выполнению на основе развернутой рецензии. Разрешается прием на рецензирование домашних контрольных работ, выполненных за пределами установленных календарным учебным графиком сроков, в том числе и в период сессии. В этом случае вместо рецензирования домашних контрольных работ может проводиться их устный прием (собеседование) непосредственно в период сессии.

10. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

10.1. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности).

10.2. При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии, экзаменаторами);

- пользование обучающимся необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

10.3. Дополнительно при проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке промежуточной аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21**

О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию экзамены могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию экзамены могут проводиться в устной форме.

10.4. Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся не позднее, чем за 3 месяца до начала промежуточной аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении промежуточной аттестации.

11. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

11.1. Промежуточная аттестация обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится в связи с исключительными обстоятельствами, не позволяющими обучающемуся лично присутствовать в месте ее проведения (период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки, другие непреодолимые обстоятельства).

11.2. Зачеты и экзамены по дисциплинам и междисциплинарным курсам в соответствии с учебными планами, ориентированными на использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, принимаются у обучающихся, как правило, в форме компьютерного тестирования в режиме онлайн с использованием средств телекоммуникации.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21**

О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

11.3. Тестирование осуществляется в установленные расписанием промежуточной аттестации сроки электронной информационно-образовательной среде Университета и оценивается автоматизированной системой тестирования.

11.4. Промежуточная аттестация по итогам профессионального модуля (в том числе производственной практики) проводится в последний день производственной практики.

11.5. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю должны включать тестовые и практические задания, позволяющие оценить уровень освоения общих и профессиональных компетенций.

11.6. Результаты промежуточной аттестации по дисциплине (междисциплинарному курсу, профессиональному модулю) документально подтверждаются протоколами промежуточной аттестации и отображаются в электронных зачетных книжках.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения рассматриваются на заседании Ученого совета Университета, утверждаются его решением и вводятся в действие приказом ректора Университета.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21

*О текущем контроле успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования*

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
Форма обучения очная (заочная)

Зачетно - экзаменационная ведомость № ____

Семестр __ 20__ – 20__ учебного года количество часов __

Форма аттестации – экзамен, зачет, диф. зачет

Отделение _____

Группа _____ курс _____

Дисциплина (МДК) _____

Ф.И.О. преподавателя _____

Дата проведения экзамена, диф. зачета, зачета « » 20 г

№ п/п	ФИО	Номер зачетной книжки	№ билета	Оценка		Подпись экзаменатора
				цифрой	Прописью	
1	2	3	4	6	7	8
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						

Число студентов на экзамене (зачете) _____



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21**

*О текущем контроле успеваемости и промежуточной
 аттестации обучающихся по образовательным программам
 среднего профессионального образования*

Из них получивших «отлично» _____

Получивших «хорошо» _____

Получивших «удовлетворительно» _____

Число студентов, не явившихся на экзамен (зачет) _____

Число студентов, не допущенных к экзамену (зачету) _____

Зав. отделением _____

Запрещается:

1. Принимать экзамены у студентов, не внесенных в данную экзаменационную ведомость.
2. Принимать экзамены в сроки, не установленные утвержденным расписанием



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21

*О текущем контроле успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования*

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
Форма обучения очная (заочная)

Зачетно - экзаменационная ведомость № _____

Семестр 20 – 20 учебного года

Форма аттестации – **защита курсовой работы**

Отделение _____

Группа _____ курс _____

Дисциплина (МДК) _____

Ф.И.О. преподавателя _____

№ п/п	Фамилия и инициалы обучающегося	Тема курсовой работы	оценка	Подпись экзаменатора
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Зав. отделением _____



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21

*О текущем контроле успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования*

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
Форма обучения очная (заочная)

Оценочная ведомость обучающегося

Ф.И.О. _____

Обучающийся (аяся) _____ курс

Код, название специальности _____

Базовой подготовки освоил(а) программу профессионального модуля

ПМ.01. _____
(название)

В объеме _____ час. с « _____ ». _____ 20 ____ г. по « _____ ». _____ . 20 ____ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практики)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.01.01.		
УП.01.01.	Зачет	
ПП.01.01.	диф. зачет	
ПМ.01.	зкзамен (квалиф.)	

Результаты выполнения и защиты курсовой работы (если предусмотрено учебным планом)

Тема « _____ »

Оценка _____



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21

*О текущем контроле успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования*

Результаты освоения профессионального модуля

Коды и наименования проверяемых компетенций	Оценка (да/нет)
Профессиональные компетенции	
ПК 1.1.	
ПК 1.2.	
ПК 1.3.	
Общие компетенции	
ОК 1.	
ОК 2.	
ОК 3.	
ОК 4.	
ОК 5.	
ОК 6.	
ОК 7.	
ОК 8.	
ОК 9.	

Вид профессиональной деятельности (ВПД)

(название)

Освоен **-Зачтено** или Не освоен - **Незачтено**

Дата _____ . _____ . 20__ г.

Подписи членов экзаменационной комиссии:

_____ Ф.И.О.
_____ Ф.И.О.
_____ Ф.И.О.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-
11-03/02-21

**О текущем контроле успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования**

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик:

Зам. директора по учебной работе (СПО)

С.А. Вахмянина
«20» 02 2021г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и воспитательной
работе

С.А. Чичиланова
«20» 02 2021г.

Проректор по финансовой и экономической
работе

Т.В. Шин
«20» 02 2021г.

Проректор по научной и инновационной
работе

Н.С. Низамутдинова
«20» 02 2021г.

Директор Института ветеринарной
медицины

С.В. Кабатов
«20» 02 2021г.

Директор Института агроинженерии

С.Д. Шепелев
«20» 02 2021г.

И.о. директора Института агроэкологии

А.А. Калганов
«20» 02 2021г.

Начальник Учебно-методического
управления

Г.П. Лещенко
«20» 02 2021г.

Начальник юридического отдела

А.Г. Комольцева
«20» 02 2021г.

Начальник отдела кадров

Е.Н. Кузнецова
«20» 02 2021г.

Начальник отдела управления делами и
связей с общественностью

Р.И. Котрухова
«20» 02 2021г.

Председатель первичной профсоюзной
организации студентов и аспирантов

Л. П. Асчерова
«20» 02 2021г.

Председатель Совета обучающихся Южно-
Уральский ГАУ

А.Р. Гумирова
«20» 02 2021г.

Председатель Совета родителей

Ю.А. Шамро
«20» 02 2021г.